

# 会議室使用申込書(ヤマウビル用)

使 用 会 議 室	階 会議室		
使 用 日 時	月 日 ( 曜日 ) 時 ~ 時		
使 用 目 的			
人 数	名		
有 料 サービス ご 利 用 の 有 無 (Wi-Fiは7階B会議室のみ対応)	プロジェクター 有 ・ 無	スクリーン 有 ・ 無	Wi-Fi(7階Bのみ) 有 ・ 無

上記のとおり申込します。

令和      年      月      日

テナント名  
申 込 者

印

ヤマウビル管理事務所 御中

使用料 (税別)	会議室区分	午 前 (9時～12時)	午 後 (12時～17時)	全 日 (9時～17時)
	3F A会議室	4,000円	5,000円	7,000円
	7F B会議室	3,000円	4,000円	6,000円
	有料サービス	・ プロジェクター / スクリーン 各 500円 ・ Wi-Fi 利用(7階B会議室のみ) 1,000円		

- |              |                                  |
|--------------|----------------------------------|
| 使用<br>要<br>領 | 1. 会場の準備はご利用者でお願いします。            |
|              | 2. お茶等の準備はありませんので、ご利用者側でご用意下さい。  |
|              | 3. 会議室使用後はご利用者側で後片づけをお願いします。     |
|              | 4. 施設、備品等を破損したときは、弁償して頂きます。      |
|              | 5. 土、日、祝日など営業時間外のご利用は原則できません。    |
|              | 6. お申込み前に、ご利用規約をご一読下さいます様お願いします。 |
|              |                                  |